

## SOLICITUD DE ACCESO A EXPEDIENTES DE INFORMACIÓN MÉDICA PROTEGIDA DESIGNADOS

Use este formulario si quiere ver sus expedientes de información médica que están en manos de Neighborhood.

## **INSTRUCCIONES**

Sección A: Escriba su nombre, dirección, número telefónico y número de

identificación de Neighborhood.

Sección B: Si usted es el representante personal del miembro, por favor escriba su

nombre en esta sección y adjunte un documento de comprobación (p. ej.,

poder notarial firmado).

Sección C: Seleccione los expedientes de Neighborhood que quiere recibir. Puede

seleccionar todos sus expedientes o solicitar expedientes específicos. Por favor,

incluya las fechas de los expedientes.

Sección D: Especifique cómo quiere recibir los expedientes (escoja solamente una

opción). Puede solicitar que le enviemos copias en papel por correo postal o archivos por correo electrónico. Por favor, tenga presente que al enviarle los expedientes, estos dejan de estar protegidos por las normas de privacidad de Neighborhood. Será su responsabilidad mantener su seguridad y confidencialidad.

Sección E: Usted DEBE firmar este documento.

Por favor envíe Neighborhood Health Plan of Rhode Island

este formulario a: Attn: Compliance Department

910 Douglas Pike Smithfield, RI 02917

Neighborhood Health Plan of Rhode Island cumple con las leyes federales pertinentes de derechos civiles y no discrimina por motivos de raza, color, origen nacional, edad, discapacidad o sexo.

Spanish: ATENCIÓN: Si habla español, tiene a su disposición servicios gratuitos de asistencia lingüística. Llame al 1-401-459-6019 (TTY 711).

Portuguese: ATENÇÃO: Se fala português, encontram-se disponíveis serviços linguísticos, grátis. Ligue para 1-401-459-6009 (TTY 711).

Si necesita ayuda para llenar este formulario, por favor llame a Servicios para Miembros de Neighborhood al teléfono 1-800-459-6019 (TTY 711).



## SOLICITUD DE ACCESO A EXPEDIENTES DE INFORMACIÓN MÉDICA PROTEGIDA DESIGNADOS

## SECCIÓN A: INFORMACIÓN DEL MIEMBRO

Por favor, llene esta sección: NOMBRE NRO. TELEFÓNICO DIURNO DIRECCIÓN CIUDAD **ESTADO** CÓDIGO POSTAL NRO. DE ID DE MIEMBRO Usted tiene derecho a ver los expedientes de Neighborhood de su información médica protegida, incluyendo expedientes sobre elegibilidad, inscripción, pago, solicitudes de reembolso ("reclamos"), apelaciones, y gestión de caso o gestión médica. Esto no incluye información como copias de notas de psicoterapia, información que reunimos para fines legales y ciertos otros expedientes. SECCIÓN B: REPRESENTANTE PERSONAL Si usted no es el miembro, por favor escriba su nombre abajo y marque la casilla que describe su relación con el miembro. Por favor, adjunte un comprobante de su relación con el miembro (p. ej., poder notarial o carta de custodia). Nombre del representante personal (en letra de molde): \_ ☐ Custodio legal: Adjunte carta o documento de custodia, sellados y firmados por un juez. Apoderado legal: Adjunte poder notarial (debe incluir autorización de divulgación de información médica) Albacea: Adjunte documento de nombramiento de albacea, sellado y firmado por un juez. SECCIÓN C: FECHAS DE LOS EXPEDIENTES Marque una opción: Resumen de <u>todos los expedientes</u> durante el siguiente período: **HASTA DESDE** MES ΑÑΟ ☐ Expedientes específicos:



| SECCION D: TIPO DE EXPEDIEN   | TES (marque una opción)       |  |
|---|-------------------------------|--|
| ☐ Copias en papel enviadas por  |                               |  |
| correo a:   | NOMBRE                        |  |
|   |                               |  |
|   | DIRECCIÓN POR CALLES          |  |
|   |                               |  |
|   | CIUDAD, ESTADO, CÓDIGO POSTAL |  |
| Copias electrónicas (marque una op  | DC70N)                        |  |
| ☐ Archivo PDF por correo elec   |                               | viado a la dirección anterior<br>ervicio Postal de los EE. UU. |
| NOMBRE  |                               |  |
| DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO   |                               |  |
| Neighborhood Health Plan of Rhode Islan<br>Formato que desea. Nos reservamos el den | 1                             |  |
| SECCIÓN E: FIRMA  |                               |  |
| FIRMA DEL MIEMBRO O DE SULREP   | RESENTANTE                    | FFCHΔ  |